

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

МБОУ Абалаковская СОШ №1

Протокол № 1 от 30.08.2024



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

МБОУ Абалаковская СОШ №1

Юшкевич Е.И.

Приказ № 01-04-261 от 03.09.2024

**План мероприятий
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего образования и среднего общего образования
обучающихся МБОУ Абалаковская СОШ №1
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024/25 учебном году	Ноябрь	Директор Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году	Декабрь	Директор Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none">о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов	Май–июнь	Директор Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	Май	Директор Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
1.6.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь	Директор Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
1.7.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в пункте проведения экзамена в качестве руководителей, членов ГЭК, организаторов и т.д.	Май–июнь	Директор Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
1.8.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май	Директор Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.

2. Анализ результатов ГИА-2025			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2025	Август	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2025 на августовском педагогическом совете	Август	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2025: <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение результатов ГИА-2025; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2026 	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2025 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2025			
3.1.	Организация внеурочной деятельности, учебных курсов по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Сентябрь–октябрь	Руководители ШМО; учителя-предметники
3.3.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог Беккер И.Э.
3.4.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2025 (участие в вебинарах)	В течение года	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. руководители ШМО, учителя-предметники
3.5.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Беккер И.Э.
3.6.	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со 	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. педагог-психолог Беккер И.Э.

	стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»		
3.7.	Пробное итоговое сочинение для учащихся 11х классов	ноябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. Учитель русского языка и литературы Сидорова М.Ю.
3.8.	Пробное итоговое собеседование по русскому языку для учащихся 9-х классов	январь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. Учитель русского языка и литературы Степанова Е.В.
3.9.	Интенсивная школа по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку	январь	Учителя русского языка и литературы Степанова Е.В. Сидорова М.Ю. Черных С.В. Клепец А.Н.
3.10.	Участие учащихся и педагогов в муниципальных интенсивных школах по математике «Прокачай математику», по физике, биологии, информатике, химии	2 раза в год	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
3.11.	Интенсивная школа по математике для 9,11 х классов	Январь	Учителя математики Степанова С.С. Бородина А.А.
3.12.	Пробное ЕГЭ и ОГЭ по математике	Февраль	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. Учителя математики Степанова С.С. Бородина А.А.
3.13.	Пробные ОГЭ и ЕГЭ по предметам по выбору	Февраль	Учителя-предметники
3.13.	Интенсивная школа для учащихся 9 класса по предметам по выбору	Февраль	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. учителя-предметники
3.14.	Пробное ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку	Март	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
3.15.	Образовательный марафон для учащихся 9,11 классов «Прокачай свои знания» (интенсивные школы)	Март (каникулы)	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. руководители ШМО
3.16.	Проведение консультаций по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	В течение года по отдельному расписанию	Учителя-предметники
3.17.	Проведение федеральных и региональных тренировочных мероприятий по процедуре проведения ЕГЭ	Апрель, май	Руководитель ППЭ Зырянова М.А.
4. Информационное обеспечение ГИА-2025			
4.1.	Проведение собраний с родителями (законными	Октябрь	Заместитель директора по

	<p>представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2025; • предметная подготовка к ГИА-2025; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 		УВР Зырянова М.А.; классные руководители; педагог-психолог Беккер И.Э.
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 	Октябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.; классные руководители; педагог-психолог Беккер И.Э.
4.3.	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2025»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А
4.4.	Оформление информационного стенда «ГИА-2025»	Октябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А
4.5.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А классные руководители 11-х классов
4.6.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А классные руководители 9-х классов
4.7.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	Декабрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.; классные руководители 9-х и 11-х классов
4.8.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции • заполнение бланков ОГЭ и ЕГЭ 	Февраль	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.; классные руководители 9-х и 11-х классов
4.9.	Организация индивидуальных консультаций для	В течение	Учителя-предметники

	родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	года	
5. Организационное сопровождение ГИА-2025			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов 	Сентябрь–ноябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.2.	Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: <ul style="list-style-type: none"> • аудиторий ППЭ; • членов ГЭК; • руководителей ППЭ; • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; 	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.3.	Техническое оснащение ППЭ	В течение года	Технический специалист Кирикович А.В.
5.4.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь–декабрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.5.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь–январь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.6.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2024	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.8.	Организация и проведение итогового собеседования	12 февраля 2025	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.9.	Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе	Январь–март	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.10.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.11.	Участие в проверке готовности системы видеонаблюдения в ППЭ	Апрель–май	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. Технический специалист Кирикович А.В.
5.12.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Директор школы Юшкевич Е.И. Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
5.13.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в	Май–июнь	Заместитель директора по

	основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)		УВР Зырянова М.А.
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2025			
6.1.	Стартовые, входные диагностические работы по предметам учебного плана	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
6.2.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	В рамках ВСОКО	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
6.3.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, март, апрель	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
6.5.	Проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике и по предметам по выбору	Февраль, апрель	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
6.6.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Январь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
6.7.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Февраль	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А. классные руководители
6.8.	Совещание при директоре	Декабрь март	Директор школы Юшкевич Е.И.
7. Кадровое обеспечение			
7.1.	Формирование базы данных организаторов ГИА	Октябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
7.2.	Формирование списков для обучения работников ППЭ на ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
7.3.	Обучение руководящего состава ППЭ, организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов	Январь–март	Работники ППЭ
7.4.	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	Январь–март	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.
8. Проведение ГИА			
8.1.	Проверка готовности ППЭ	За день до проведения ГИА	Руководитель ППЭ Зырянова М. А. Бахмутова А.И. Члены ГЭК Кирикович И.Ф. Беккер И.Э. Технический специалист Кирикович А.В.

8.2.	Инструктаж организаторов в ППЭ	В день проведения экзамена	Руководитель ППЭ Зырянова М. А. Бахмутова А.И.
8.3.	Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен	В день проведения экзамена	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.4.	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	В день проведения экзамена	Руководитель ППЭ Зырянова М. А. Бахмутова А.И.
8.5.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	После получения результатов в течение рабочего дня	Классные руководители 9-х и 11-х классов
8.6.	Подача апелляций по результатам экзаменов	В течение двух дней со дня объявления результатов	Заместитель директора по УВР Зырянова М.А.